



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE SAN ANDRES Y PROVIDENCIA ISLAS AÑO 2025**

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
188001000178	INSTITUCION EDUCATIVA EL CARMELO	1	
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
SAN ANDRES	URBANA	ACADEMICO Con énfasis en Educación Ambiental	
Jornada	Calendario	Niveles	Resolución de Aprobación de estudios
Mañana y Tarde	A	Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria	04914 del 28 de noviembre de 2008.
Escudo		Bandera	
			
Datos del Rector (a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Hta. Rosalba Herrera Valencia	42.054.363	Nit. 892.400.038-2 3128912636	Hrosalba Hotmail.com
----------------------------------	------------	----------------------------------	----------------------

### GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que se han realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Qué se viene trabajando en estos aspectos institucionales: Liderazgo, planes programas y proyectos con otras entidades o sectores. (alianzas). Reconocimientos y logros destacados. Divulgación de buenas prácticas. Actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos. Manual de convivencia, comité de convivencia, manejo de conflictos y casos difíciles. **Logros Gestión Directiva**

Se lidera todos los procesos pertinentes de acuerdo a los lineamientos del MEN y Departamental.

Planes Programas y Proyectos con otras entidades o sectores (alianzas):

Convenio con **Batuta Fundación Nacional de Música** con los estudiantes de Primaria.

Y con la **Cancillería** los 2 últimos meses con la Cancillería con los estudiantes de Básica Secundaria

**CORALINA:** Proyecto Medio Ambiente liderado por la Profesora Alexandra se obtuvo la consecución de un mural y entrega de chalecos y gorras

**POLICÍA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA:** entrega de Cartillas y capacitación a los estudiantes sobre el autocuidado

**Reconocimientos y logros destacados:** a la institución por el eficiente diligenciamiento de la de la Plataforma **SIMAT** (plataforma del Ministerio Nacional para registrar las matrículas y según las estadísticas llega los recursos al departamento y por ende a la institución.

No hay deserción escolar (son los estudiantes que abandona el sistema escolar)

**Divulgación de buenas prácticas:** Inducción iniciando año

Eucaristías, reflexión diaria en formación por cada uno de los docentes, convivencias, compartir

**Actividades extracurriculares:**

**bienestar de los alumnos.**

**Manual de convivencia,** comité de convivencia,

**manejo de conflictos y casos difíciles.**

### Logros Gestión Directiva

Todos los anteriores.

**Permanencia de los estudiantes** en primaria y en su mayoría la secundaria

**Asociación de Padres Comprometidos.**

Conformación de todos los comités.

### Dificultades de la gestión directiva

Falta de sentido de pertenencia de algunos miembros de la Comunidad Educativa  
Escasos Recursos.

**Talento Humano**

Falta una coordinadora para apoyar los procesos de disciplina y académico.

Falta Maestra de Apoyo para acompañar a los estudiantes con diagnósticos severos,

Falta atención medica especializada.

**Proyección de cupos** no es coherente con los espacios de las aulas, son muy pequeñas como en el caso del grado sexto. La directriz es proyectar número de estudiantes que se tiene matriculados para garantizar la permanencia, sin tener en cuenta los repitentes además que por ley hay que recibir al repitente que no quiere estudiar, , que es grosero, que molestó todo el año.

**Planta Física**



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

*Nit. 892.400.038-2*

Infraestructura pequeña para realizar eventos deportivos o para realización de actividades extracurriculares o alternas al aula de clase.

### Fortalezas de la gestión directiva

**Talento Humano:** Planta de Personal

**Apoyo de las secretarías de la Gobernación Educación – SALUD -**

**Entidades: CORALINA -**

### Registro Fotográfico de la gestión directiva



**TALLER LUDICO CON LOS DOCENTES**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**COMITÉ DE CONVIVENCIA**



**TRABAJO PEDAGOGICOS CON LOS DOCENTES**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



## **CELEBRACION CON LOS DOCENTES EN FECHAS ESPECIALES**



## **CONSTRUCCION PEC**

**REPRESENTANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**FORMACION DOCENTES POR LA SED**



**COMPARTIR CON LOS DOCENTES**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**CAPACITACION DOCENTES  
PROTECCION DE LOS NIÑOS  
POR EL VICARIATO APOSTOLICO**



**REFLEXIÓN CON EL SEÑOR OBISPO A LOS DOCENTES**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



## **ACTIVIDADES LUDICAS EN LUDOTECA**

### **JARDIN**





**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2

## **CLASE DE MUSICA CON ESTUDIANTES DE OTRAS INSTITUCIONES**

### **PRESENTACION BATUTA**

### **BATUTA - CANCELLERIA**

Proyecto Integral con la Comunidad Educativa  
Formación Musical y Humana

Instructores Idóneos y apoyo psicológico a la Comunidad Educativa  
PRIMARIA - SECUNDARIA





**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**EXALTACIÓN LABOR DOCENTE POR LA PSICOLOGA DE BATUTA**



**RECONOCIMIENTO A LOS ESTUDIANTES**



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

### GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación. Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, Proyectos pedagógicos productivos. Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial. **Logros Gestión Académica**

#### **Plan de estudios:**

Áreas básicas – emprendimiento – clases de música

#### **Jornada escolar:**

Básica Secundaria y Preescolar en la mañana

Básica Primaria tarde

**Evaluación:** se evalúa acorde al **SIEE (Sistema de Evaluación Escolar)**

**Asignaturas** de ley y las opcionales: **Emprendimiento – clases de Música** con el Proyecto Arte para la Paz con Batuta

**Proyectos transversales:** son temas obligados que se deben desarrollar en las diferentes asignaturas o las que son afines en forma articulada: educación sexual -educación ambiental, derechos humanos, educación vial – Gestión de Riest

#### **Proyectos pedagógicos productivos**

#### **Seguimiento a los resultados académicos**

#### **Asistencia de los estudiantes**

#### **Egresados**

#### **Uso pedagógicos de las evaluaciones externas**

**Actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especial.**

#### **Logros Gestión Académica**

### Dificultades de la gestión académica

**Talento humano:** carencia de una Coordinadora, si hay contratista para todo por qué no se maneja a nivel interno para suplir esta necesidad.

Estudiantes sin diagnóstico o diagnosticados, pero sin asistencia medica para los tratamientos terapéuticos o psiquiátricos respectivos.

### Fortalezas de la gestión académica

**Talento Humano** (perfil- desempeño-Sentido de pertenencia-)

#### **Instalación del aula Steam**

**I.A** dos docentes muy comprometidas con informática se han involucrado con la I.A optimizando los recursos informáticos. (docentes: Salustia – Luzett Livingston).

Han presentado proyectos con el Ministerio.

Gracias a la formación y a los proyectos que han realizado la institución ha recibido dos computadores para uso de las 2 profesoras que han realizado estos proyectos.

Docentes que en este momento están haciendo el Doctorado también son fortalezas para la institución.



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

*Nit. 892.400.038-2*

**Docente de P.T.A** (Programa Todos Aprender) apoyo a las docentes de primaria.

**Preescolar:** Prejardín – Jardín – Transición

El apoyo, acompañamiento de Mis Denisse funcionaria de la SED en la Educación Inicial.

**LUDOTECA:** es una fortaleza para el nivel de Preescolar espacio donde desarrollan muchas actividades con los niños

**Registro Fotográfico de la gestión académica**



**TRABAJO DE MEDIO AMBIENTE CON RECICLABLES**

:



**FERIA DE LA CIENCIA**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**USO DE LA TECNOLOGIA EN EL AULA STEAM  
BÁSICA PRIMARIA**



**PROYECTO EDUCACIÓN AMBIENTAL**

**TRABAJO CON ELEMENTOS RECICLABLES**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**SALIDAS PEDAGOGICAS**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**CERTIFICACION GRADO NOVENO**



**GRADO TRANSICION**



**GRADO QUINTO**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2

## **PASTORAL EDUCATIVA**



**ORACION Y REFLEXION DIARIA  
LIDERADA POR LOS DOCENTES.**



**EUCARISTIA CON LOS ESTUDIANTES  
TODOS LOS DIAS POR GRUPO**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**REFLEXION POR EL NUEVO PARROCO PADRE JAIME ESCUDERO**



**NOVENAS DE NAVIDAD**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nº 892 162 028 2



CELEBRACION NOVENAS DE NAVIDAD



**PROYECTO DE VEOLIA DESCARBONIZACION  
GRADO QUINTO**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2



**PARTICIPACION  
GENIOS GO  
PROYECTO ACADEMICO  
LIDERADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN**



**CELEBRACION DEPARTAMENTAL  
RECONOCIMIENTOS A LOS FUNCIONARIOS  
DEPARTAMENTALES Y EDUCATIVOS**

**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

<b>Matricula General (*corte 31 diciembre 2025)</b>					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
51	160	113			324
<b>Deserción Matricula General (2025)</b>					
0	0	0			
<b>Matricula Jornada Única (*corte 31 diciembre 2025)</b>					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total, Matricula	
51				51	

<b>Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)</b>			
2022	2023	2024	2025
<b>Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación) A,A+,B,C,D</b>			
2022	2023	2024	2025

<b>Personal Administrativo (Cantidad)</b>			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
2	3		
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
			3
Operario	Secretario - Tesorera	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
1	2		3



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

### Observaciones sobre la Planta Administrativos

Se necesita una persona más en servicios generales  
Renunció la Sra. de Servicios Generales de planta.

### # Docentes por Áreas

Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental
				1
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
	1			
Educa. Ética y en Valores - Religiosa	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa Educa. Ética y en Valore	Filosofía
1	1	1	1	
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Ingles	Tecnología de Informática	Matemáticas	Idioma Extranjero Frances
1			1	
Preescolar	Primaria	Pedagógicas P.T.A	Total, Planta Docente	Total, Coordinadores
2	5	1	15	0



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

### Observaciones sobre la planta docente

Se necesita la Maestra de Apoyo

Una orientadora no es suficiente para atender dos jornadas Primaria – Secundaria

Teniendo en cuenta las problemáticas familiares y sociales del entorno.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	Describa la gestión	Alcances / Logros de la gestión
¿En la Institución Educativa se implementaron estrategias para mitigar la deserción? Mencionar el porcentaje de caracterización de SIMPADE	Si	En ausencia de los estudiantes se averigua la ubicación	No hay deserción escolar
¿Adelantó gestiones para la obtención de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	Si	Instalación del Aula Steam (20 computadores) 2 computadores del Ministerio	Instalación del Aula Steam (20 computadores) 2 computadores del Ministerio
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la convivencia Escolar?	Si	Se buscó el apoyo de Policía de infancia y Adolescencia, acompañamiento de Inspección y Vigilancia en los casos difíciles.	Acuerdos Toma de decisiones.
¿Se desarrollaron escuelas de padres?	Si	En cada Reunión de Padres (una por periodo) se realizó actividades de reflexión.	Participación en su mayoría de los Padres.



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nít. 892.400.038-2

¿Conformó y celebró reuniones del Comité de Alimentación Escolar?	Si	Se	Se asistió a todas las Convocatorias de la SED.  PAE el 100% para la población escolar.
---	----	----	---



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

### GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que se han realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones. Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios. Adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos. Inducción, formación y capacitación, apoyo a la investigación, bienestar del talento humano. Evaluación del desempeño, convivencia y manejo de conflictos. **Logros Gestión Administrativa y Financiera**

#### Proceso de Matrícula:

**Archivo académico y boletines de calificaciones:** se cuenta con una plataforma CALIFICANET para el proceso del archivo académico y de los boletines.

**Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física:** cada año se invierte a la mejora de la infraestructura y a la adecuación de espacios.

**Inducción, formación y capacitación:** iniciando el año lectivo se hace la semana de inducción donde se trabaja por medio de talleres: dinámicas de integración, normas, horizonte institucional Misión- Visión-Perfil del estudiante, normas y otros temas relacionados.

**Bienestar del talento humano:** Reflexión- integraciones, celebraciones

**Evaluación del desempeño:** se realiza acorde a la ley

**convivencia y manejo de conflictos:** se atiende inmediatamente los casos que se presentan, se busca conciliar y aplicar el Manual de Convivencia, se busca ayuda cuando se requiere a las entidades competentes.

**Logros Gestión Administrativa y Financiera:** a pesar de las diferencias en términos generales se vive un buen clima escolar.

Se tienen la Plataforma CALIFICANET para procesar la información académica y la elaboración de los boletines.

Instalación del Parque en la zona de entrada donado por la Señora Rosita de Caribe Libro.

Asociación de Padres comprometida con la

### Dificultades de la gestión Administrativa y Financiera

Faltan más recursos para apoyar todos los procesos administrativos.

Infraestructura se pequeña se dificulta para jornadas deportivas, actividades extracurriculares, alternas o paralelas.

La proyección de cupos no es acorde con los espacios de las aulas que también son pequeñas.

La plataforma de SIMAT actualizado.

Lapsos de tiempo que estamos sin vigilantes y servicios generales.

### Fortalezas de la gestión Administrativa y Financiera

Adquisición de los recursos económicos con los aportes de los Padres de Familia para la mejora de la planta física.

El poder ampliar nuestras instalaciones con la donación de la Parroquia por parte del Vicariato Apostólico.

La planta física también es fortaleza porque se puede ejercer control con los estudiantes.

Tener los procesos contables organizados y en disposición de las diferentes entidades que lo solicitan.

Planta Física también es una fortaleza por el control que se puede ejercer con los estudiantes.



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2

Donación de la planta física a la institución en forma gradual.

**Registro Fotográfico de la gestión Administrativa y Financiera**



**DONACION AULA DE PARROQUIA A LA INSTITUCIÓN**

**EMPRENDIMIENTO JARDIN HUERTA ESCOLAR**



**DIFERENTES ACTIVIDADES CON ESTUDIANTES**

**INTERCOLEGIADOS**

**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

<b>Resumen Estado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2025</b>		<b>% Ejecución</b>
Total, Ingresos	\$166.455.178.36	99.2%
Total, Egresos	\$149.458.680	<b>89.1%</b>
Diferencia, superávit o déficit	<b>\$ 16.996.498.36</b>	<b>10.2</b>

<b>Detallado de Ingresos y Gastos – 31 de diciembre de 2025</b>	
<b>Ingresos</b>	<b>Valor</b>
Certificados a egresados	\$168.000
Recursos del Balance	<b>\$9.990701.36</b>
Otros Rendimientos Financieros	<b>\$0</b>
Otras transferencias de la nación	<b>\$0</b>
SGP Gratuidad (DPTO)	<b>\$86.289.855</b>
Gratuidad Formación integral (VIC)	<b>\$67.201.622</b>
SGP Gratuidad Primera infancia	<b>\$0</b>
Otros	<b>\$2.805.000</b>
<b>TOTAL ingresos</b>	<b>\$166.455.178.36</b>
<b>Egresos</b>	<b>Valor</b>
Activos fijos	<b>\$5.471.800</b>
Materiales y suministro	<b>\$3.479.700</b>
Otros bienes transportables	<b>\$3.699.238</b>
Formación integral (docencia Proyectos, Instrumentos Musicales, Eventos Grado)	<b>\$16.120.000</b>
Primera infancia	<b>\$0</b>
Implementos deportivos	<b>\$0</b>
Material didáctico	<b>\$0</b>
Comunicación y transporte	<b>\$580.100</b>
Gastos bancarios	<b>\$1.056.916</b>
Gastos póliza de manejo	<b>\$0</b>
Honorarios profesionales	<b>\$28.470.000</b>
Impresos y publicaciones	<b>\$1.720.000</b>

**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2

Servicio de mantenimiento	<b>\$34.652.080</b>
Servicio uso portal académico	<b>\$2.900.000</b>
Actividades pedagógicas	<b>\$3.600.000</b>
Servicios Públicos	<b>\$43.408.846</b>
Otros (Rem. Serv. Tec)	<b>\$4.300.00</b>
<b>Total egresos</b>	<b>\$149.458.680.00</b>
<b>Diferencia</b>	<b>\$16.996.498.4.36</b>

**Proyectos de Mantenimiento de la Infraestructura**

Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
Mantenimiento de infraestructura	Recursos Propios (DPTO)	FINALIZADO	\$31,652,080
Mantenimiento de infraestructura	Gratuidad (V.I.C)	FINALIZADO	\$3.000.000

**Inversión Primera Infancia**

Inversión	Fuente de Recursos	Cuantía	% Ejecución
Material didáctico		\$	
Mantenimiento de infraestructura			
Mobiliario			
Otros			
Total			

**Ordenes de Prestación de Servicios**

# Contrato	Objeto	Cuantía	Tiempo
003-2025	MANTENIMIENTO PLANTA FÍSICA Y OTROS MANTENIMIENTOS	\$ 4.550.000	4 días
004-2025	SERVICIO ENTRENAMIENTO A ESTUDIANTES BANDA DE PAZ Y OTROS	\$4.300.000	99 días
005-2025	MANT PLANTA FÍSICA Y OTROS MANTENIMIENTOS	\$19.182.080	17 días



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

*Nit. 892.400.038-2*

010-2025	TRANSPORTE DE CARGA	\$580.100	3 días
011-2025	SERV. ASESORÍA CONTABLE	\$28.470.000	180 días
012-2025	MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	\$235.000	4 días
014-2025	SERV. ACTUALIZACIÓN SOTFWARE DE NOTAS	\$2.900.000	4 días
019-2025	MANT PLANTA FÍSICA Y OTROS MANTENIMIENTOS	\$3.920.000	3 días
020-2025	MANT PLANTA FÍSICA Y OTROS MANTENIMIENTOS	\$7.000.000	7 días



## GOBERNACIÓN

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nº 003-100-030-3

### GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción de las gestiones que se han realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo. (Destaque lo más relevante de la gestión en los siguientes puntos)

Aplicación del manual de convivencia, la gestión de las relaciones personales e interinstitucionales. Proyectos sociales y comunitarios. Oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil. Atención educativa a grupos poblacionales pertenecientes a grupos étnicos. Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad. **Logros Gestión Comunitaria**

- Se fortaleció la comunicación de la Institución educativa con la comunidad a través de las redes sociales oficiales.
- Se realizó acompañamiento desde psico orientación a los estudiantes de la institución educativa, con mayor seguimiento a estudiantes con dificultades.
- Realización de talleres de escuela de padres, que fortalecen la relación familia y escuela.
- Desarrollo de actividades estratégicas que orientan a los estudiantes a proyectarse como personas para que puedan aportar positivamente a la sociedad, convivencias por grupos, talleres sobre las emociones, proyecto de vida, resolución de conflictos, fortalecimiento de valores y manejo de relaciones interpersonales.
- Reuniones presenciales por grupos con los padres de familia
- Desarrollo de la Semana Carmelitana como elemento clave para la promoción de valores y Proyectos transversales.
- Desarrollo de la semana Andina
- Realización de convivencias de Preescolar a 9°
- Celebración del día del niño, Actividades deportivas-aerobics, Realización De Eucaristías.
- Fortalecimiento del Rol docente, a través de talleres y encuentros
- Vinculación a la institución educativa de entidades como secretaria de Salud, Policía Nacional, Hospital, Coralina, Universidad Nacional.
- Caracterización de estudiantes diagnosticados-elaboración del PIAR
- Caracterización en el simpade de estudiantes.
- Elaboración y seguimiento plasmado en el registro integral de todos los estudiantes de la institución.
- Vinculación a la institución educativa de entidades como secretaria de Salud, Policía Nacional, Hospital, Coralina, Universidad Nacional.
- Caracterización de estudiantes diagnosticados-elaboración del PIAR
- Caracterización en el simpade de estudiantes.
- Elaboración y seguimiento plasmado en el registro integral de todos los estudiantes de la institución.



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit. 892.400.038-2

**Dificultades Gestión Comunitaria**

- Seguir trabajando con los padres de familia en los procesos de diagnóstico y caracterización de los estudiantes con dificultades.
- Ausencia de los padres de familia a los diferentes requerimientos institucionales

**Fortalezas Gestión Comunitaria**

- Fortalecimiento de la comunidad educativa a través de actividades que con llevan al desarrollo de habilidades personales, trabajo en equipo, manejo de relaciones interpersonales, comunicación asertiva, manejo de emociones. Permitiendo una mejor convivencia y el cumplimiento de los objetivos establecidos

**Registro Fotográfico Gestión Comunitaria**



**CONVIVENCIA CON TODOS LOS GRADOS**

**ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FORMATIVAS -ESTUDIANTES -**



**ESCUELA DE PADRES**

**TRABAJO CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA**



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Scaflowe*

Nit: 892.400.038-2

**NOMBRE Y FIRMA RECTOR (A)**

RECTOR



**GOBERNACIÓN**

Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

*Reserva de Biosfera Seaflower*

*Nit: 892.400.038-2*